



ที่ สธ ๐๒๑๒/วท๑๓๕

ถึง กรม สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานรัฐมนตรี หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๓ องค์การเภสัชกรรม

พร้อมนี้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอส่งสำเนาระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ดาวน์โหลดเอกสารจากเว็บไซต์ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (<http://ict.moph.go.th>) ทั้งนี้ระเบียบดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารงานระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปตามนโยบายการกระจายอำนาจและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สนับสนุนการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในกำกับรับทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๐๗

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๒๑๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ict-moph@health.moph.go.th



ระเบียบกระทรวงสาธารณสุข
ว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การบริหารงานระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปตามนโยบายและสอดคล้องสภาพการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ระบบคอมพิวเตอร์” หมายความว่า ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ระบบดิจิทัล โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ และรวมถึงระบบอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ร่วมกัน แต่ไม่รวมถึงรายการที่เป็นส่วนประกอบของครุภัณฑ์ทางการแพทย์

“คอมพิวเตอร์แม่ข่าย” หมายความว่า เครื่องคอมพิวเตอร์หรือเครื่องคอมพิวเตอร์แบบเสมือน (Virtual) หรือระบบบริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ (Cloud Computing) ที่ทำหน้าที่เป็นแม่ข่ายในการให้บริการ (Server) ทรัพยากร (Resources) ซึ่งได้แก่ หน่วยประมวลผล หน่วยความจำ หน่วยความจำสำรอง ฐานข้อมูล โปรแกรมต่าง ๆ ในระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Computer)

“การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์” หมายความว่า กระบวนการพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการ ให้ได้มาซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ เกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์ ราคา กลาง วงเงิน ก่อนดำเนินการจัดหาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะโดยการซื้อเพื่อจัดหาใหม่ ทดแทนหรือการเพิ่มประสิทธิภาพ การเช่า โดยใช้เงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณหรือแหล่งเงินอื่นๆ

“แบบรายงาน” หมายความว่า แบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ภาครัฐตามที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดไว้

“โครงการ” หมายความว่า โครงการหรือแผนงานที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานจัดทำเพื่อการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรม หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรมและกองหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากองตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหมายความรวมถึงสถาบันพระบรมราชชนก

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานที่หัวหน้าส่วนราชการจัดตั้งขึ้นเป็นการภายใน และให้หมายความรวมถึงสำนักงานเขตสุขภาพตามที่กระทรวงสาธารณสุขจัดตั้ง

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย

- (๑) ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำกระทรวงสาธารณสุข เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำกรมทุกกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ
- (๖) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๖ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของกระทรวงสาธารณสุขเพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการตามการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(๕) วินิจฉัยปัญหา เสนอแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

(๖) ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์รวมถึง การดูแลเกี่ยวกับมาตรฐาน กฎเกณฑ์ งบประมาณ กระบวนการให้ความรู้ บุคลากรของส่วนราชการ และหน่วยงาน

(๗) กำกับ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับดิจิทัล โดยเฉพาะอย่างยิ่งกฎหมายว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล

(๘) เชิญส่วนราชการหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสาร ประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๙) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการ มอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๑๐) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองตรวจราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๗) ผู้อำนวยการกองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๘) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นกรรมการ

(๙) รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการ การจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎหมายมาตรฐานเดียวกัน ในการพิจารณาการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการตามการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พร้อมทั้งรายงานผลให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๖) กำกับ ดูแลการดำเนินงานตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ประกอบด้วย

(๑) อธิบดีกรมหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นกรรมการ

(๔) เจ้าหน้าที่ของกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ซึ่งอธิบดีกรมหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรมมอบหมายเป็นกรรมการ ประกอบด้วย หน่วยงานด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน หน่วยงานด้านการคลัง หน่วยงานด้านวิชาการ และหน่วยงานด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๕) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำกรมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๐ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม พร้อมทั้งรายงานผลให้กระทรวงสาธารณสุขทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัย ปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสังกัดกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม

(๖) เสนอแนะ กำกับ ดูแลการดำเนินงานตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ระดับเขตสุขภาพประกอบด้วย

(๑) ผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นประธานกรรมการ

(๒) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจราชการกระทรวง ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประจำจังหวัดในสังกัดเขตสุขภาพที่ได้รับมอบหมายจากผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นกรรมการ จำนวนหนึ่งคน

(๔) ผู้แทนส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในสำนักงานเขตสุขภาพ ซึ่งผู้ตรวจราชการกระทรวงมอบหมาย เป็นกรรมการ ประกอบด้วย หน่วยงานด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน หน่วยงานด้านการคลัง หน่วยงานด้านวิชาการ และหน่วยงานด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๕) บุคคลซึ่งผู้ตรวจราชการกระทรวงแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานเขตสุขภาพ เป็นกรรมการและเลขานุการ จำนวนหนึ่งคน

ให้ผู้ช่วยเลขาธิการสำนักงานเขตสุขภาพแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ สำนักงานเขตสุขภาพ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๒ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในภาพรวมของเขตสุขภาพ เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของเขตสุขภาพ เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในเขตสุขภาพ

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในเขตสุขภาพ และรายงานผลให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขดำเนินการรวบรวมเพื่อเสนอกระทรวงสาธารณสุขทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในเขตสุขภาพ

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประกอบด้วย

(๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแต่งตั้งกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนจากกลุ่มงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ ด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงานด้านการเงิน ด้านวิชาการ และด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๔) เจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำจังหวัด เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือบุคคลซึ่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมอบหมายจากโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล หรือสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ เป็นกรรมการและเลขานุการ จำนวนหนึ่งคน

ให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๔ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในภาพรวมของสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๔๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของจังหวัด เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลชุมชน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติ

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด พร้อมทั้งรายงานผลให้สำนักงานเขตสุขภาพเพื่อดำเนินการรวบรวมเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการและหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) เชิญหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป ประกอบด้วย

(๑) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ หรือโรงพยาบาลทั่วไปเป็นประธานกรรมการ

(๒) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไปแต่งตั้งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำโรงพยาบาลศูนย์โรงพยาบาลทั่วไปเป็นรองประธานกรรมการ

(๓) เจ้าหน้าที่ประสานงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประจำหน่วยโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป เป็นกรรมการ

(๔) ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไปแต่งตั้งกรรมการ ซึ่งเป็นผู้แทนจากกลุ่มงานหรืองานหรือหน่วยงานในโรงพยาบาลศูนย์โรงพยาบาลทั่วไป ประกอบด้วย หน่วยงานด้านยุทธศาสตร์หรือแผนงาน หน่วยงานด้านการเงิน หน่วยงานด้านวิชาการ และหน่วยงานด้านอื่นๆ ตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่าหกคนแต่ไม่เกินสิบห้าคน

(๕) ข้าราชการซึ่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงพยาบาลศูนย์โรงพยาบาลทั่วไป เป็นกรรมการและเลขานุการ จำนวนหนึ่งคน

ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป แต่งตั้งเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป เป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนสองคน

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๑๖ มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) พิจารณา วินิจฉัย และให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในภาพรวมของโรงพยาบาลศูนย์ หรือโรงพยาบาลทั่วไป เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๗

(๒) บูรณาการงบประมาณ เทคโนโลยี และการใช้ข้อมูลร่วมกันในภาพรวมของโรงพยาบาล เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินการ รวมทั้งให้มีการใช้กฎเกณฑ์มาตรฐานเดียวกันในการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) พิจารณาแนวทาง กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาล

(๔) พิจารณาติดตามโครงการที่ได้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ในโรงพยาบาลพร้อมทั้งรายงานผลให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพื่อดำเนินการรวบรวมเสนอสำนักงานเขตสุขภาพทราบ

(๕) เสนอแนะ วินิจฉัยปัญหาและแนวทางปฏิบัติในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาล

(๖) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินคุณภาพการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๗) ให้มีอำนาจเชิญหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องมาชี้แจงเสนอข้อมูลหรือเอกสารประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๘) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย ได้ตามความจำเป็น

(๙) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์

ข้อ ๑๘ ให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง ประจำเขตสุขภาพ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ประจำโรงพยาบาลศูนย์ และประจำโรงพยาบาลทั่วไป มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) บริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน การจัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับแผนแม่บทของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปรับปรุงแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของเขตสุขภาพให้สอดคล้องกับแผนแม่บทระดับกระทรวงและระดับชาติ

(๒) เสนอแนะโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและบริการของส่วนราชการ

(๓) กำกับ ดูแล และการติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายและมติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่น

(๔) กำกับ ดูแล และประเมินผลการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและพัฒนาการใช้งานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

(๕) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของกรมต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อแลกเปลี่ยนหรือใช้ข้อมูลร่วมกัน

(๖) ประชาสัมพันธ์และให้บริการข้อมูล

(๗) เป็นกรรมการ หรืออนุกรรมการที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการในข้อ ๖ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ตรงเกณฑ์หรือไม่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

(๑) คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าเกิน ๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ล้านบาท

(๒) คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำกรมหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ประจำเขตสุขภาพ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท

(๓) คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการ...

ข้อ ๒๐ ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำโรงพยาบาลศูนย์หรือโรงพยาบาลทั่วไป พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่ตรงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท

ข้อ ๒๑ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนอันเนื่องจากสาธารณภัยหรือโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ และหากดำเนินการล่าช้าอาจเกิดความเสียหายต่อทางราชการหรือประชาชน ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามระเบียบนี้ให้ความเห็นชอบในหลักการการจัดหาโดยไม่ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ และเมื่อดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ หน่วยงานจะต้องรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามแบบรายงานผลที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นกระบวนการตรวจรับพัสดุ

ความในวรรคหนึ่งไม่ใช้บังคับในการดำเนินการกับคณะกรรมการฯ ตามข้อ ๖

ข้อ ๒๒ ขั้นตอนการดำเนินการกระบวนการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานจัดทำรายงานตามแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด พร้อมโครงการ (ถ้ามี) เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีอำนาจตามวงเงิน ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่ได้รับรายงาน หากมีการแก้ไขในสาระสำคัญ ให้เริ่มกระบวนการพิจารณาใหม่

(๓) เมื่อคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว หน่วยงานที่ขอความเห็นชอบดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(๔) เมื่อดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จหน่วยงานที่ขอความเห็นชอบจะต้องรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามแบบรายงานผลที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นกระบวนการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๓ การจัดทำค่าของงบประมาณประจำปี (งบลงทุน : ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์) ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ประสงค์จะจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ดำเนินการดังนี้

(๑) ส่วนราชการหรือหน่วยงานจัดทำรายงานตามแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ตามที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด เสนอขอความเห็นชอบในหลักการต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ตามอำนาจวงเงินระเบียบ ข้อ ๑๙ และ ข้อ ๒๐ และเสนอผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงตามอำนาจวงเงินลงนามในแบบรายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ก่อนบรรจุลงในคำของบประมาณประจำปี แล้วนำเสนอเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เสนอคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขเพื่อทราบ


(๒) เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว หน่วยงานที่ขอความเห็นชอบ ดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

(๓) เมื่อดำเนินการจัดหาแล้วเสร็จ หน่วยงานที่ขอความเห็นชอบจะต้องรายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ตามแบบรายงานผลที่คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ประจำกระทรวงสาธารณสุขกำหนด ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นกระบวนการตรวจรับพัสดุ

ข้อ ๒๔ ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ประจำกระทรวงสาธารณสุข รายงานผลการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่ได้ดำเนินการแล้วภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นปีงบประมาณ ให้กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมทราบ โดยให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงประจำกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้ลงนามกำกับท้ายเอกสาร

ข้อ ๒๕ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการวินิจฉัยและตีความรวมถึงออกประกาศกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชลน่าน ศรีแก้ว)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข